

**Procedura monitorowania realizacji podstawy programowej w Zespole Szkół Nr 5  
im. Hetmana Stefana Czarnieckiego w Tyszowcach  
wprowadzona na podstawie Zarządzenia nr 06/09/2015  
Dyrektora Zespołu szkół Nr 5 w Tyszowcach  
z dnia 23 września 2015 r.  
w sprawie wprowadzenia nowej procedury monitorowania  
realizacji podstawy programowej**

**Cel procedury**

Celem niniejszej procedury jest określenie sposobu, czynności i techniki dokumentowania czynności dyrektora szkoły w zakresie nadzoru nad realizacją podstaw programowych z poszczególnych edukacji przedmiotowych.

**Zakres procedury**

Procedura swym zakresem obejmuje dyrektora szkoły oraz wszystkich nauczycieli zatrudnionych w ZS Nr 5 w Tyszowcach.

**Unormowanie prawne:**

Ilekróć mowa jest o:

*Podstawa programowa – należy przez to rozumieć obowiązkowe, na danym etapie kształcenia, zestawy celów i treści nauczania oraz umiejętności, a także zadania wychowawcze szkoły, które są uwzględniane odpowiednio w programach nauczania oraz umożliwiają ustalenie kryteriów ocen szkolnych i wymagań edukacyjnych.*

**Tryb postępowania:**

1. Nauczyciele zapoznają się z podstawą programową kształcenia ogólnego.

2. Nauczyciele analizują wybrany przez siebie program nauczania pod kątem zgodności z podstawą programową (treści oraz zalecanych form realizacji).
3. Nauczyciele wnioskuje do dyrektora szkoły o dopuszczenie wybranego programu zajęć edukacyjnych do użytku w szkole, zgodnie z przyjętą procedurą.
4. Dyrektor dopuszcza program do użytku zgodnie z obowiązującymi procedurami.
5. Nauczyciel w terminie do 15 września roku szkolnego składa dyrektorowi szkoły pisemne opracowanie rozkładu materiału nauczania w poszczególnych klasach.
6. Po pierwszym semestrze i na koniec roku szkolnego nauczyciele wypełniają załącznik nr 1 – Kartę monitorowania realizacji podstawy programowej i składają dyrektorowi szkoły.
7. W przypadku jakichkolwiek trudności z realizacją podstawy programowej nauczyciel jest zobowiązany zgłaszać je dyrektorowi szkoły wraz z propozycją weryfikacji rozkładu materiału, która zapewni zrealizowanie koniecznych treści w cyklu kształcenia.
8. Dyrektor szkoły po pierwszym semestrze i na zakończenie roku szkolnego na podstawie kart monitorowania realizacji podstawy programowej przygotowanych przez nauczycieli w danym roku szkolnym wpisuje dane do załącznika nr 2 Karta monitorowania realizacji ramowych planów nauczania w 3 – letnim cyklu kształcenia.
9. Dokumentacja monitorowania realizacji podstawy programowej stanowi dokumentację szkolną i jest przechowywana u dyrektora szkoły.
10. Dyrektor szkoły w ramach nadzoru pedagogicznego monitoruje realizację podstawy programowej poprzez:
  - a. kontrolę zapisów w dziennikach lekcyjnych,
  - b. obserwację zajęć lekcyjnych pod kątem znajomości przez nauczyciela podstawy programowej, kształcenia u uczniów umiejętności z niej wynikających, realizowanych treści oraz celów ogólnych.Dyrektor analizuje zgromadzone przez nauczycieli dane z realizacji podstawy programowej, formułuje wnioski do dalszej pracy.

Załącznik nr 1 do zarządzenia dyrektora szkoły nr 06/09/2015 z dnia 23 września 2015 r. - KARTA MONITOROWANIA REALIZACJI PODSTAWY PROGRAMOWEJ i OŚWIADCZENIE NAUCZYCIELA O STOPNIU REALIZACJI PODSTAWY PROGRAMOWEJ

Załącznik nr 2 do zarządzenia dyrektora szkoły nr 06/09/2015 z dnia 23 września 2015 r.- KARTA MONITOROWANIA REALIZACJI RAMOWYCH PLANÓW NAUCZANIA W 3 – LETNIM CYKLU KSZTAŁCENIA

## KARTA MONITOROWANIA REALIZACJI PODSTAWY PROGRAMOWEJ

I semestr/ II semestr roku szkolnego.....

Przedmiot:.....

Prowadzący:.....

Klasa:.....

Rok szkolny:.....

Wymiar godzin:.....

Numer programu w szkolnym zestawie programów nauczania:.....

Podstawa programowa – zgodna z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2012 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. poz. 977) z późniejszymi zmianami.

Uwagi dotyczące indywidualizacji, wykorzystania zasobów szkoły czy środowiska lokalnego, środków dydaktycznych oraz wskazanych w podstawie programowej form i metod kształcenia uczniów:

.....  
.....  
.....  
.....

**OŚWIADCZENIE NAUCZYCIELA O STOPNIU REALIZACJI PODSTAWY PROGRAMOWEJ** (wypełnia nauczyciel)

**Oświadczam, że w roku szkolnym..... semestr....., realizowałam (-em) podstawę programową:**

lp	Klasa	Wymiar godzin w całym cyklu kształcenia (przez 3 lata)	Wymiar godzin zaplanowanych do realizacji w bieżącym roku szkolnym (np. 2 godziny * 32 tygodnie = 64 godzin)	Wymiar godzin zrealizowanych w bieżącym roku szkolny	Wymiar godzin niezrealizowanych w bieżącym roku szkolnym	Informacje o przyczynie rozbieżności	Godziny realizowane przez nauczyciela tej samej specjalności	Podstawę programową zrealizowałam (-em) zgodnie z przyjętym planem pracy dydaktycznej (TAK, NIE)	Do realizacji w następnym semestrze/roku szkolnym (podać dział lub niezrealizowaną partię materiału)

**Data.....**

**Podpis nauczyciela.....**

Załącznik nr 2 do zarządzenia dyrektora szkoły

nr 06/09/2015 z dnia 23 września 2015 r.

(wypełnia dyrektor szkoły  
na podstawie załączników nr 1, przekazanych  
przez nauczycieli)

## Karta monitorowania realizacji ramowych planów nauczania w 3 – letnim cyklu kształcenia

Klasa.....

Data rozpoczęcia cyklu nauczania.....

Przedmiot	Ilość godzin według ramówki	Ilość godzin rzeczywiście zrealizowanych								Uwagi	
		Ilość godzin	Rok szkolny		Ilość godzin	Rok szkolny		Ilość godzin	Rok szkolny		
			I sem.	II sem.		I sem.	II sem.		I sem.		II sem.

Data.....

Podpis dyrektora szkoły.....